# § HOME-BOX<sup>2</sup> HOME-Link とは

# 1. HOME-Linkとは

HOME-Link 機能とは、日頃よく利用するインターネットや イントラネットで利用する Web サービスを、ポータルに登 録し簡単に利用する為の機能です。HOME-Link メニューで は、HOME-Link の登録と設定ができます。

| OME-BOX<br>and Advanced Bo | 2 |            |                  | 戦音 太郎 (admini @test2-5) 金体のディスク教育率 068/1068 (0%) | ユーザ情報編集 d* に<br>ポータル管理 ? |
|----------------------------|---|------------|------------------|--|--------------------------|
|                            | ۲ | お知らせ       |                  | ストレージ新港ファイル                                      |                          |
| 23<br>2                    |   | BH         | タイトル             | 超終史新日時   | ファイル名                    |
| -Link                      |   | コンタクトセンタ   | - රංචිතාන්ත විස  | ファイルアップロード                                       |                          |
| -MANAGER                   | ^ | 日付         | タイトル             | ここにファイルをドロップしてください                               | *                        |
|                            |   | 2016/02/12 | 胞時メンテナンスのご案内     |  |                          |
|                            |   | 2015/12/20 | 年末年始のコールセンター開設状況 |  |                          |
|                            |   |            |                  |  |                          |
|                            |   |            |                  |  |                          |
|                            |   |            |                  |  |                          |
|                            | - |            |                  |  |                          |
|                            |   |            |                  | Convin   | ht Caope Maderline Tees  |

## 2. HOME-Link の利用

次の機能がご利用いただけます。

## ■ オリジナルリンクの作成と権限設定(SSO※無し)

お客様が日常的に利用する ID/パスワード等を必要としないサイトへのリンク作成と権限設定ができます。

※SSO とは、Single Sign-On の略で ID やパスワードを内 部連携する機能をいいます。

## ■ オリジナルリンクの作成と権限設定(SSO 有り)

お客様が日常的に利用する ID/パスワード等を必要とする サイトへのリンク作成と権限設定ができます。

※HOME-Link 機能の"シングルサインオン"機能は、全ての Web サービスへの対応を保証するものではありません。

※お客様が任意に登録した HOME-Link 機能にて利用する Web ページについては、それぞれのサービス提供者が定め る利用条件や仕様に準ずるものとし、HOME-CC のサポート 範囲外とします。

### ■共通リンクの利用と権限設定

HOME コンタクトセンターから共通で作成する HOME-Linkの利用と権限設定ができます。

# § 設定と権限設定

## <u>1. HOME-</u>BOX2 ヘログイン

 PC から、以下の URL に接続し管理者アカウントでログ インします。

https://hmbx.canon.jp/homebox/

| HOME-BOX <sup>2</sup>                      | ログイン  |  |
|--|---|--|
| 5  | BOX ID<br>オスワード<br>回 BOX IDを記載する。   |  |
| 22997                                      | ログイン<br>パスワード&Shた方はこちら<br>センターからのお知らせ                                       |  |
| コンタクト                                      | ログイン<br>パスワードを至れた方はこちら<br>センターからのお知らせ<br>なみた                                |  |
| コンタクト<br>勝示開始日<br>936/00/2                 | ログイン<br>パスワード多系わた方はこちら-<br>センターからのお知らせ<br>タ <b>キホ</b><br>パージモンアップの第について     |  |
| コンタクト<br>8分35555<br>295400212<br>295400212 | ログイン<br>パスワードをあれたちはこちら<br>センターからのお知らせ<br>タイカ<br>パージョンアップ内的について<br>あれらチナンプ内的 |  |

### ②右上の「ポータル管理」をクリックします。

| Cloud Advanced I             | NZ<br>lox |                   |                      | 観察 太郎 (admin1@test2-5)<br>全体のディスク教育率 068/1068 (0%) | ポータル管理 ? ヘルプ                    |  |
|------------------------------|-----------|-------------------|----------------------|--|---------------------------------|--|
| ークルメニュー                      | ۲.        | お知らせ              |                      | ストレージ新着ファイル  |                                 |  |
| <u>NE#23</u><br><u>3NL=2</u> |           | BH                | <b>ቃ</b> ተトル         | 编程更新日時   | ファイル名                           |  |
| HOME-Link                    |           | コンタクトセンタ          | -1*501305tt          | ファイルアップロード   |                                 |  |
| HOME-MANAGER     yahoo       | ^         | EH1<br>2016/02/12 | タイトル<br>熟読メンテナンスのご意内 | ここにファイルをドロップしてください                                 | *                               |  |
|                              |           | 2015/12/20        | 年末年始のコールセンター開設状況     |  |                                 |  |
|                              |           |                   |                      |  | *                               |  |
|                              |           |                   |                      |  |                                 |  |
|                              |           |                   |                      |  |                                 |  |
|                              |           |                   |                      | Const  | inht Canon Marketing Japan Inc. |  |

※ ご契約内容によっては表示されるメニューが異なります。

### ②左メニューから「HOME-Link 管理」をクリックします。

| 登欄              | 管理                                  |
|-----------------|-------------------------------------|
| 契約情報管理          | 契約情報管理 契約情報の管理を行います。                |
| ブループ管理          | グループ管理 グループの管理を行います。                |
| 7—ザ管理           | ユーザ管理 ユーザの管理を行います。                  |
| HOME-Link管理     | HOME-Link管理 HOME-Linkの管理を行います。      |
| お知らせ管理          | お知らせ管理 お知らせの管理を行います。                |
|                 |                                     |
| CSVエクスポート       | CSVエクスポート                           |
| グループ            | グループ グループの一覧をCSVファイルに出力します。         |
| <u>1-ザ</u>      | ユーザ ユーザの一覧をCSVファイルに出力します。           |
| <u>グループメンバー</u> | グループメンバー グループメンバーの一覧をCSVファイルに出力します。 |
| ログイン履歴          | ログイン履歴 ログイン履歴の一覧をCSVファイルに出力します。     |

③一覧に以下のリンクが表示されます。

■ 共通リンク

オプションサービスの申し込みがある場合、表示されま す。「削除」することはできません。

 オリジナルリンク ポータル単位で任意に追加したリンクです。デフォルト では何も表示されません。

|  | #8           | URL                     |       | 60 SH |
|--|--------------|-------------------------|-------|-------|
|  | HOME-MANAGER | http://www.yahoo.co.jp/ | 共通    | 編集    |
| 20月報音速<br><u>ループ管理</u><br>L <u>ーザ管理</u><br>IOME-Link管理<br>S知らせ管理 | yahoo<br>E   | http://www.yahoo.co.jp/ | オリジナル | 編集 配約 |
| SVエクスポート   |              |                         |       |       |

#### 2. 共通リンクの権限設定(オプション申込時のみ)

① 共通リンクの「編集」を選択します。

| -                                      | 件名           | URL.                    |       | 12 BI                                     |
|--|--------------|-------------------------|-------|---|
| 11111111111111111111111111111111111111 | HOME-MANAGER | http://www.yahoo.co.jp/ | 共通    | 編集  |
| ループ管理<br><u></u>                       | yahoo<br>E   | nttp://www.yanoe.co.go/ | オリンチル | ar en |
| <b>Wエクスポート</b><br>ループ<br>ーザ<br>ループメンバー |              |                         |       |   |

 値面をスクロールして、権限を付与したいユーザの「権
 限」をチェックします。

| 管理者メニュー 戻る  | Î | HOME-Lin              | nk  |                          |          |                 |   |
|---|---|-----------------------|---|--------------------------|----------|-----------------|---|
| 管理<br>契約情報管理<br>グループ管理<br>ユーザ管理                       |   | タイトル:<br>URL:<br>説明文: | HOME-MANAG<br>http://www.yr<br>HOME-MANAG | iER<br>ahoo.co.jp/<br>ER |          |                 |   |
| HOME-LInk管理<br>お知らせ管理                                 |   |                       |   |                          | 灰        | 6               |   |
| <b>CSVエクスポート</b><br>グループ<br>ユーザ<br>グループメンバー<br>ログイン履歴 |   | 室教名                   | л   | 5×9                      | 表示       | 28              | 100 MR 68                               |
| 管理者メニュー <mark>戻る</mark>                               | - | <<br>実業6              | л   | "<br>5×9                 | ÷.       | Copyright Canon | ,<br>Marketing Japan Inc. 20<br>80 M Gá |
| 管理<br>契約債報管理<br>グループ管理<br>ユーザ管理<br>HOME-Link管理        |   |                       |   |                          |          |                 |   |
| <u>お知らせ管理</u>   |   | ユーザ名<br>観音一郎<br>観音二郎  |   |                          |          |                 |   |
| CSVエクスポート<br>グループ<br>ユーザ<br>グループメンバー                  |   | 银音大郎                  |   |                          |          |                 |   |
| <u>山クイン履歴</u>   |   | < [                   |   |                          | の種間設定を保存 | Conscipti Conse | P                                       |

- ※ どのユーザにもチェックを行わない場合、ユーザ全員に権限が付与 され、すべてのユーザにチェックするのと同じ結果になります。
- ③ 権限を付与したユーザにポータル画面の「HOME-Link」メニューの「編集」から個人設定を行うようご 案内ください。

| 官埋者メニュー 戻る                             | HOME-Link (# | (加) 参照 ファイルが選択されていません   | ん。 アップロード <u>HOM</u> | E-Link(COU) |
|--|--------------|-------------------------|----------------------|-------------|
|  | 7<br>#8      | URL                     |                      | 種別          |
| 管理                                     | HOME-MANAGER | http://www.yahoo.co.jp/ | 共通                   | 編集          |
| <u>兴利清報管理</u>                          | yahoo        | http://www.yahoo.co.jp/ | オリジナル                | 編集 配給       |
| 이제기면통注                                 |              |                         |                      |             |
| CSVエクスポート                              |              |                         |                      |             |
| <b>CSVエクスポート</b><br><u>グループ</u>        |              |                         |                      |             |
| <b>csvエクスポート</b><br><u>グループ</u><br>ユーザ |              |                         |                      |             |

3. オリジナルリンク(SSO 無し)の作成と権限設定

② 必要項目を入力し「保存」を選択します。
 タイトル:ポータル画面に表示される文字列です。
 URL:接続用 URLです。
 説明文:ユーザ向けリンクの説明です。

| 理           | 915k:    |     |   |
|-------------|----------|-----|---|
| 段約值報管理      | URL :    |     |   |
| カレープ管理      | -        |     |   |
| レーザ管理       | = 2849X: |     |   |
| OME-Link管理  |          | 保存展 | ā |
| 5知らせ管理      |          |     |   |
|             |          |     |   |
| SVIDAR-F    |          |     |   |
| <u>0,-)</u> |          |     |   |
| -7          |          |     |   |
| <u></u>     |          |     |   |
|             |          |     |   |

③ 画面をスクロールし権限を付与したいユーザの「権限」 をチェックします。

| 管理者メニュー 戻る            | 安敦省         | \$keh | 表示      | 出限   | 20 JR 68 |
|-----------------------|-------------|-------|---------|------|----------|
| 管理                    |             |       |         |      |          |
| 契約情報管理                |             |       |         |      |          |
| グループ管理                |             |       |         |      |          |
| ユーザ管理                 | E           |       |         |      |          |
| HOME-Link管理<br>お知らせ等理 | ユーザ名        |       |         | 6.02 |          |
|                       | <b>秋日一郎</b> |       |         |      |          |
|                       | 報音二郎        |       |         |      |          |
| CSVエクスポート             | 設容太郎        |       |         |      |          |
| グループ                  |             |       |         |      |          |
| ユーザ                   |             |       |         |      |          |
| <u>グループメンバー</u>       |             |       |         |      |          |
| ログイン履歴                |             | ューザの  | 補限設定を保存 |      |          |
|                       | • e         | 17    |         |      | ,        |

- ※ どのユーザにもチェックを行わない場合、ユーザ全員に権限が付与 され、すべてのユーザにチェックするのと同じ結果になります。
- ④ 権限を付与したユーザのポータル内「HOME-Link」メ ニューに表示されることを確認してください。

#### 4. オリジナルリンク(SSO 有り)の作成と権限設定

※HOME-Link 機能の"シングルサインオン"機能は、全ての
 Web サービスへの対応を保証するものではありません。
 ※「HOME-Link チェックツール」で解析できない Web サイトへの SSO はご利用いただけません。
 ※「HOME-Link チェックツール」で正常に「XML ファイル」が生成されたとしても、サイトの仕様によっては SSO がご利用いただけない場合があります。

- 以下 URL から「HOME-Link チェックツール」をダウ ンロードします。 https://hmbx.canon.jp/help/HOME Link Check Tool.zip
- ダウンロードファイルを解凍し、 「HOME\_Link\_Check.exe」を実行し、HOME-Link 用「XML ファイル」を作成します。 「HOME-Link チェックツール」操作方法は同梱の 「HOME\_Link\_Check\_Tool\_Manual\_1.2.pdf」 を参照ください。
- 「HOME-Link 管理」から「参照」を選択し、作成した 「XML ファイル」を選択し「アップロード」をクリッ クし内容を確認し「保存」を選択します。



※ 変数名やパラメタが表示されますが「編集」/「削除」は実施しな いでください。 ④ 画面をスクロールし権限を付与したいユーザの「権限」
 をチェックします。



※ どのユーザにもチェックを行わない場合、ユーザ全員に権限が付与 され、すべてのユーザにチェックするのと同じ結果になります。

⑤ 権限を付与したユーザにポータル画面の「HOME-Link」メニューの「編集」から個人設定を行うようご 案内ください。